



**ДОМ ЗДРАВЉА НИШ**

Ниш, ул. Војводе Танкосића 15

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ДОМ ЗДРАВЉА

БР. 2/119

08.10 2015. ГОД.  
НИШ

**П Р А В И Л Н И К**  
**О УСЛОВИМА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА**  
**НА НАПЛАТУ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА И**  
**СЛУЖБЕНИХ ПУТОВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У**  
**ДОМУ ЗДРАВЉА НИШ**

---

Ниш, 08.октобар 2015.године

На основу члана 28. став 1. тачка 2. Статута Дома здравља Управни одбор Дома здравља Ниш доноси

**П Р А В И Л Н И К**  
**о условима за остваривање права на наплату трошкова превоза и**  
**службених путовања запослених у Дому здравља Ниш**

Члан 1.

У складу са Законом о раду („Службени гласник Републике Србије“ бр.24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014) и Колективним уговором Дома здравља Ниш од 06.02.2015.године запосленима у Дому здравља Ниш накнађују се трошкови превоза за долазак на рад и одлазак са рада у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском односно међуградском саобраћају.

Члан 2.

Запослени има право на накнаду трошкова у складу са Колективним уговором Дома здравља Ниш и уговором о раду, и то:

1. За долазак и одлазак са рада у висини цене превозне карте у јавном саобраћају;
2. За време проведено на службеном путу у земљи;
3. За време проведено на службеном путу у иностранству.

Накнада трошкова из тачке 2. става 1 овог члана исплађује се запосленом за трошкове исхране и време проведено на службеном путу у земљи (дневница за службена путовања) у висини од 5 % од просечне месечне зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку Републичког органа за послове статистике, трошкове ноћења према приложеном рачуну (осим у хотелу лукс категорије), с тим што се путни трошкови превоза признају у целини према приложеном рачуну.

Накнада трошкова из тачке 3. став 1 овог члана исплађује се запосленом у складу са прописима о издацима за службено путовање у иностранство.

Члан 3.

За време проведено на службеном путу у трајању од 12 сати и дуже, запосленом припада пун износ дневнице.

За време проведено на службеном путу у трајању од 8 до 12 сати запосленом припада накнада у висини од 50 % дневнице.

Накнада трошкова за време службеног пута исплађује се на основу попуњеног путног налога и приложених рачуна.

Запосленом се пре поласка на службени пут може исплатити аконтација трошкова.

#### Члан 4.

Запослени трошкове службеног путовања у земљи надокнађују на основу обрачуна трошкова уз који прилажу одговарајући доказ о постојању и висини трошкова (карте за превоз, рачун за преноћиште, рачуни за остале трошкове), и у обавези су да сачине извештај о обављеном службеном путу.

#### Члан 5.

Обавеза запосленог је да у року од три дана поднесе наведене доказе о трошковима како би правдао примљену аконтацију, односно да наплати трошкове службеног путовања уколико није примио аконтацију.

#### Члан 6.

Запосленом се умањује накнада за превоз сразмерно броју дана одсуствовања са посла у месецу за који се врши исплата (ради боловања или неплаћеног одсуства), а у случају да се унапред исплаћује накнада, на основу података из претходног месеца.

Запосленом се не накнађују трошкови превоза:

- ако одсуствује са посла дуже од месец дана (боловање, годишњи одмор и слично) за тај месец у коме је одсуствовао;
- ако се налази на неплаћеном одсуству или је удаљен са рада за време трајања одсуства са рада.

#### Члан 7.

Запослени који за долазак и одлазак са посла користи јавни градски, приградски и међуградски превоз у обавези је да поднесе непосредно одговорном лицу попуњену Изјаву о коришћењу превоза за долазак и одлазак са рада и начину накнаде трошкова, а чији је образац саставни део овог Правилника.

У случају промене места становања запосленог или промене других битних околности за коришћење овог права, запослени је у обавези да обавести одговорно лице, да приложи доказ о томе и поднесе захтев за измену накнаде за превоз о чему ће одлуку донети послодавац.

#### Члан 8.

Запосленима у Дому здравља који имају место становања у месту рада у којем постоји јавни градски превоз, накнађују се трошкови превоза за долазак на рад и одлазак са рада путем доделе месечне претплатне карте (маркице) или новчане противредности исте, по избору запосленог.



Члан 9.

- Послодавац је дужан да запосленом кога упућује на службени пут сопвеним возилом обезбеди накнаду трошкова коришћења сопственог возила у службене сврхе до износа 30% цене једног литра погонског горива по пређеном километру.

- Уколико послодавац упућује запосленог на службени пут јавним превозом, а запосленом је прикладније да користи сопствени превоз, послодавац ће признати накнаду за превоз у висини превозне карте средствима јавног превоза за дату релацију (без прилагања карата за превоз).

- Уколико послодавац упућује запосленог на замену у неку здравствену станицу или амбуланту због потреба службе, а на тој релацији не важи зона превоза која запосленом већ припада према месту становања, запосленом се признају трошкови превоза до места у које се упућује на замену уз прилагање картица, а ако користи сопствени превоз, признаје му се накнада у висини превозне карте без прилагања картица.

Члан 10.

Послодавац може обезбедити запосленом, који је упућен на рад или стручно усавршавање ван места пребивалишта његове уже породице или ван места послодавца, право на накнаду за одвојен живот.

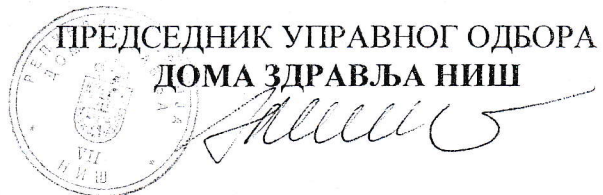
Члан 11.

Промена места становања запосленог након закључења уговора о раду, не може да утиче на увећање трошкова превоза које је послодавац дужан да накнади запосленом у тренутку закључења уговора о раду, без сагласности послодавца.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Ниш.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА  
ДОМА ЗДРАВЉА НИШ



## ИЗЈАВА

Запослени \_\_\_\_\_ (име и презиме), на радном месту \_\_\_\_\_ (назив радног места и организационе јединице), са станом у \_\_\_\_\_ (место и адреса стана).

1. За долазак на рад и одлазак са рада користим јавни градски превоз, и то:

- У зони I;
- У зони II; (заокружити одговарајућу зону)

2. За долазак на рад и одлазак са рада користим превоз приградског/међуградског саобраћаја на релацији \_\_\_\_\_ (навести релацију) од превозника \_\_\_\_\_ (навести назив превозника);

3. Изјављујем да желим да ми се накнада трошкова превоза врши путем:

- Набавком месечне претплатне карте;
- Исплатом у готовом новцу (заокружити одговарајући начин накнаде)

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ године

ЗАПОСЛЕНИ

---